



ICMPD

International Centre for
Migration Policy Development

"Bu rehber In-tend e-satınalma platformunda yer alan bilgilerin uyarlanmış halidir ve mahfuz tutulması zorunludur. Paylaşılan bilgi, düzenleme, süreç ve teknik bileşenlerin tamamı In-Tend Ltd.'nin uhdesinde olup In-Tend Ltd.'nin yazılı izni haricinde kopyalanamaz, veya paylaşılamaz."

"Please note that the information contained within this guide is a tailored version on the In-tend e-Procurement platform and must be treated as confidential. The information, layout, process and technical elements described all remain the Intellectual Property of In-tend Limited and as such cannot be reproduced or shared without express written permission of In-tend Limited."



ICMPD

International Centre for
Migration Policy Development

ICMPD

In-Tend Sistemi

ICMPD Teklif Çağruları için Elektronik Başvuru Platformu Kullanıcı
Rehberi

İçindekiler

- Kayıt –Yansı 3 – 12
- Şirket bilgilerinizi girme–Yansı 13 – 14
- Şifremi Unuttum / Hesabım Kilitlendi – Yansı 15 – 16
- Teklif Çağrısı Fırsatları –Yansı 17 – 19
- Teklif Çağrısı Yönetimi – Yansı 20 - 25
- İletişim ve Yazışmalar –Yansı 26 - 28

Giriş

Aşağıdaki bilgiler ICMPD'nin teklif çağruları başvuru platformunu kullanırken size yardımcı olması için hazırlanmıştır.

Kayıt olduktan sonra internet üzerindeki güvenilir bir ortamda şirket bilgilerinizi saklayabilecek, teklif çağrularına başvurabilecek ve şirketinizle ilgili belgeleri yükleyebileceksiniz.

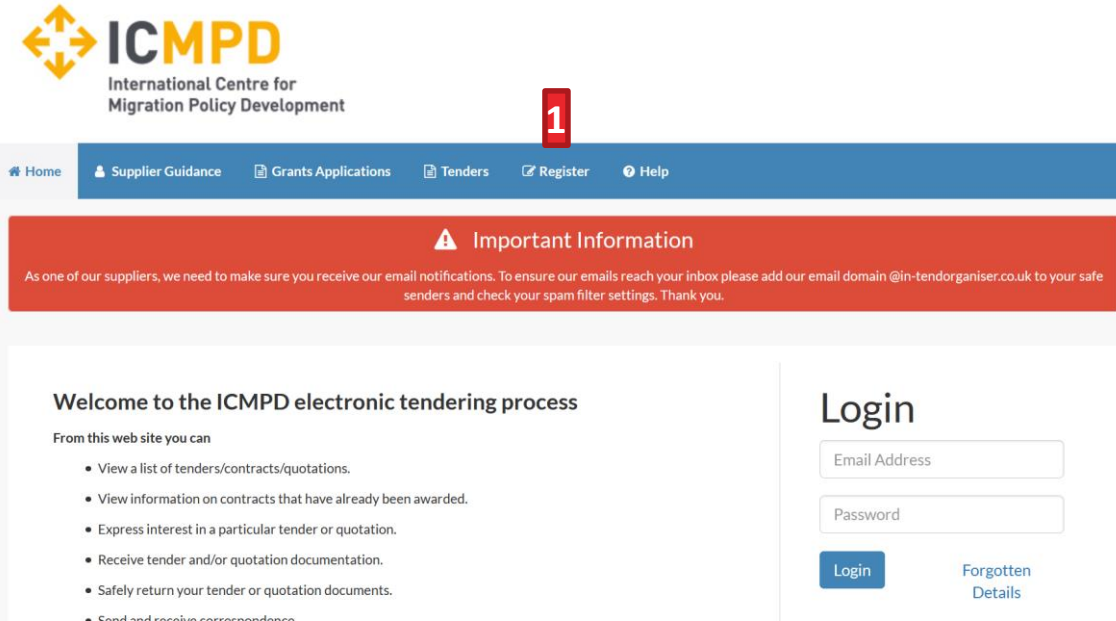
Sistemi kullanırken herhangi bir zorlukla karşılaşırsanız, 0844 2728810 / +44 (0) 114 407 0065 telefon numaralarından bize ulaşabilir veya support@in-tend.co.uk adresine e-posta yollayabilirsiniz.


Not: Bu sunumda yer alan birçok ekran görüntüsünde bazı kelimeler birbirinin yerine kullanılmıştır. Örneğin: *Tender = Call for Proposals, Return = Application, Company = Organisation* (Sırasıyla Türkçesi: *İhale=Teklif Çağrısı, Teklif=Başvuru, Şirket=Kurum/Kuruluş*).

Elektronik Belge Yükleme Portalına Kayıt Olma

Teklif çağrılarına yönelik elektronik başvuru platformuna (In-Tend) erişmek için: <https://in-tendhost.co.uk/icmpd.aspx/Tenders/Appraisal>

Ana sayfada aşağıda 1 rakamıyla işaretli *Register* (Kaydol) kısmına tıklayın.



 **ICMPD**
International Centre for
Migration Policy Development

1

Home Supplier Guidance Grants Applications Tenders **Register** Help

Important Information

As one of our suppliers, we need to make sure you receive our email notifications. To ensure our emails reach your inbox please add our email domain @in-tendorganiser.co.uk to your safe senders and check your spam filter settings. Thank you.

Welcome to the ICMPD electronic tendering process

From this web site you can

- View a list of tenders/contracts/quotations.
- View information on contracts that have already been awarded.
- Express interest in a particular tender or quotation.
- Receive tender and/or quotation documentation.
- Safely return your tender or quotation documents.
- Send and receive correspondence.

Login

Email Address

Password

Login [Forgotten Details](#)

Kayıt Süreci– I

Basit kayıt formunda *şirket bilgileriniz, irtibat bilgileriniz ve ana kullanıcı bilgilerinizle* ilgili kısımları doldurmanız gerekecektir.

Doldurulması zorunlu alanların yanında ya kırmızı yıldız işareti vardır ya da bu alanlar sarı ile işaretlidir. İlave sekmelerde de doldurulması zorunlu alanlar olabilir.

Registration

Business Classifications : is required

Company Details | Business Classifications | Company Categories

In order to gain full access to this website you must register your company / organisation details
If you believe that your company / organisation has already registered on this site but you are a new user who requires access, please contact one of the existing registered contacts and ask them to add you as a new contact
PLEASE NOTE: All fields marked with * are required

Company Details

Company Reference Type : Company Registration Number Unique Taxpayer Reference I do not have a Company Reg Number

* Company Ref No :

* Company Name :

* Address Line 1 :

Address Line 2 :

Town/City :

County/State :

* Postcode/Zip :

Country :

Structure :

Company Summary :

Not: Doldurulması zorunlu alanlar Sarı ile işaretlidir veya bu alanların yanında Kırmızı Yıldız işareti vardır.

Kayıt Süreci– II

E-posta üzerinden iletilecek bildirimler ve yönlendirmeler vereceğiniz e-posta adreslerine gönderilecektir. Dolayısıyla aşağıda yer alan *Primary User Details (Ana Kullanıcı Bilgileri)* bölümüne info@****.com gibi şirketinizin genel e-posta adresini girmeniz faydalı olacaktır.

Siteye giriş yaparken ihtiyaç duyacağınız için e-posta adresinizi ve şifrenizi uygun bir yere not almanız tavsiye olunur.

Primary User Details

* Contact First Name :

* Contact Last Name :

Telephone :

* Email Address :

* Confirm Email Address :

* Password :

* Confirm Password :

Kayıt Süreci – III

Ana kullanıcı bilgilerinin yanı sıra şirketinizle kurulacak irtibat kapsamında ikinci temas kişisi eklemeniz için *İlave Kullanıcı* sekmesi ekleyip burayı doldurmanızı da önemle tavsiye ediyoruz.

Böylece ilave kullanıcılar da siteye erişim hakkı elde edecek ve ilgili e-postaların bir kopyası kendilerine iletilecektir.

Kayıt olurken **tek bir** ilave temas kişisi ekleyebilirsiniz, fakat kayıt olduktan sonra hesabınıza giriş yapıp istediğiniz kadar ilave temas kişisi ekleyebilirsiniz.

Additional User Details

Contact First Name :

Contact Last Name :

Telephone :

Email Address :

Confirm Email Address :

Password :

Confirm Password :

Kayıt Süreci – IV

Çoğu durumda **İşletmelerin Sınıflandırılması (Business Classification)** kısmını doldurmanız zorunlu olacaktır, yani kayıt olmadan önce işletmeniz için en az bir sınıflandırma kategorisini seçmeniz gerekecektir. Teklif çağrılarında *Hibe Başvuruları (Grant Application)* (1) kategorisini bulun ve yandaki yeşil artı işaretine (2) tıklayın.

Registration

Business Classifications : is required

Company Details | **Business Classifications** | Company Categories

Classifications

Please type in a keyword and click "Search". To add a classification, use the "+" icon.

Grants applicants 1 Search Clear

Category	Title
	Grants Applicants 2 +

Category	Title

Register My Company

Key: Mandatory

Kayıt Süreci – V

Şirket Kategorileri (Company Categories) sekmesinde işletmenize uygun kategorilerden birini seçmeniz mümkün olacaktır.

Company Details Business Classifications **Company Categories**

Company Categories

- Micro Organisation (<10 Employees)
- Small Organisation (10-49 employees)
- Medium-sized Organisation (50-249 employees)
- Large Organisation (250+ employees)
- Black and Minority Ethnic Organisations (BME)
- Companies Owned or Managed by Women
- Community and Voluntary Organisations (CVO)
- Community Interest Companies (CIC)
- Social Enterprise Partnership
- Social Enterprises (SE)
- Environmentally Friendly suppliers (and products)
- Fair Trade suppliers (and products)
- Enterprises

Register My Company

Kayıt Süreci – VI

Gereken bilgileri doldurduktan sonra *Şirketimi Kaydet (1)* (Register My Company) butonuna tıklayın.

Company Details Business Classifications **Company Categories**

Company Categories

- Micro Organisation (< 10 Employees)
- Small Organisation (10-49 employees)
- Medium-sized Organisation (50-249 employees)
- Large Organisation (250+ employees)
- Black and Minority Ethnic Organisations (BME)
- Companies Owned or Managed by Women
- Community and Voluntary Organisations (CVO)
- Community Interest Companies (CIC)
- Social Enterprise Partnership
- Social Enterprises (SE)
- Environmentally Friendly suppliers (and products)
- Fair Trade suppliers (and products)
- Enterprises

1 Register My Company

Kayıt Süreci – VII

Kaydınızı tamamlayınca sistem size kayıt olduğunuz için teşekkür edecek ve bilgilerinizin işleme alındığı bilgisini veren bir mesaj gönderecektir.

Registration Complete

Thank you for registering

Thank you for registering with the ICMPD electronic tendering web site.

Confirmation E-Mail

Your details are awaiting processing, and each contact will be sent an email to confirm their registration has been accepted.

These e-mails will contain the automatically system generated User ID, as well as a reminder of the e-mail address.

Upon receipt of the registration e-mail you will be able to login to your secure area of the web site.

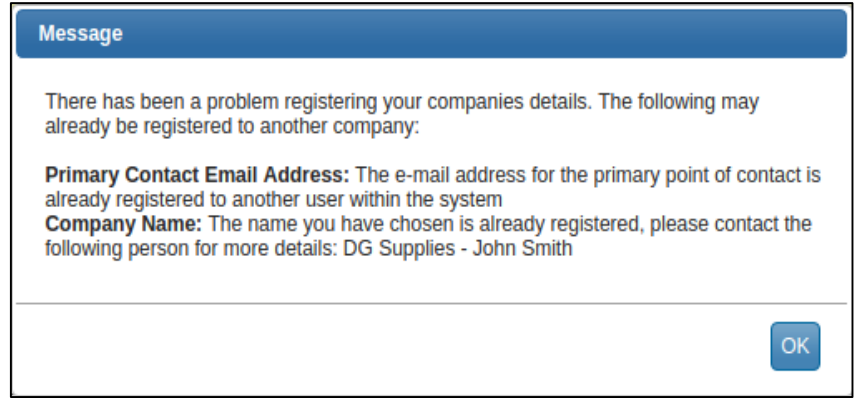
Kayıt olduktan kısa bir süre sonra kaydınızı teyit eden bir e-posta* alacaksınız.

* Bazı sistemler bir seferliğine güvenli giriş kodu gönderen bir doğrulama e-postası alabilir. Bu durumlarda teyit e-postasında size belirlediğiniz güvenlik kodu ile birlikte kullanabileceğiniz güvenli bir bağlantı adresi (link) de gönderilecektir.

Kayıt Süreci - VIII Sorun Giderme

Eğer şirketinizi başka bir kullanıcı daha önceden kaydettirmişse *veya* sistem mevcut bir hesapla sizin verdiğiniz bilgiler arasında mükerrerlik tespit ederse, o zaman hata mesajı alabilirsiniz.

Hata mesajı alırsanız, iki yolla bunu çözebilirsiniz:



1. Halihazırda sisteme kayıtlı gözüken, şirketiniz için belirlenmiş kullanıcı ile temas kurun ve mevcut şirket hesabınıza sizi ilave kullanıcı olarak eklemesini isteyin.
2. Hesabınızın kayıtlı olduğu kullanıcı artık şirketinizde çalışmıyorsa, misafir kullanıcı girişi yapmak ve bu yolla hesabınızı geri almak için ICMPD ile doğrudan grants@icmpd.org adresi üzerinden temas kurabilir veya bize doğrudan **+43 1 504 4677 0** numarasını arayarak bize ulaşabilirsiniz.

Şirket Bilgilerinizi Girme – Şirket Bilgileri

Şirket bilgilerinizi güncellemek istiyorsanız, sisteme giriş yapıp üstteki sekmeler arasında yer alan *Şirket Bilgileri (Company Details)* (1) kısmına tıklamanız gerekmektedir.

Bu kısımda şirketiniz, irtibat bilgileriniz, şirket belgeleriniz ve şirket sınıflandırmanızla ilgili bilgileri düzenleyebilir/yeni bilgiler ekleyebilirsiniz.

1

Home Supplier Guidance Messages Grants Applications Tenders Company Details Help Logout

Company Details

Details Documents Business Categories Contact Details

Address Company Banking Insurance Other Accreditation Categories Summary

Company Name : Test Company 3

Other Name :

Address Line 1 : Test Street

Address Line 2 : 12

Town/City : Test City

County/State :

Postcode/Zip : 123455

Country : Austria

Organisation Structure : Please select an item...

Telephone : 123123

Fax :

Şirket Bilgilerinizi Girme – Şirketle ilgili Belgeler

Belgeler (Documents) (1) sekmesinden ilgili belgeleri yükleyebilir (*Upload*) (2), yüklediklerinizi değiştirebilir veya görüntüleyebilirsiniz.

Home Supplier Guidance Messages Grants Applications Tenders Company Details Help Logout

Company Details


1


Details Documents Business Categories Contact Details

Document Title	Status	Expires	Date Added	Type	Options
- No company documents have been uploaded for you company -					

Upload Company Document

Type: General

Expiry Date: 

File:  **2** Upload Document


Key: Mandatory

Şirket Bilgilerinizi Girme – Şirketle ilgili Belgeler II

Yüklenen belgelerin *geçerlilik tarihi (Expiry Dates) (3)* varsa, bu tarihten kısa bir süre önce sistem size belgenin güncel versiyonunun yüklenmesi gerektiğini hatırlatan e-postalar göndermeye başlayacaktır.

Company Details

Details Documents Business Categories Contact Details

Document Title	Status	Expires	Date Added	Type	Options
Guidelines for Applicants.doc	Document available	3  01/Jun/2021	07/Jun/2021	General	View Download History Replace Archive

Upload Company Document

Type:

Expiry Date:

File:

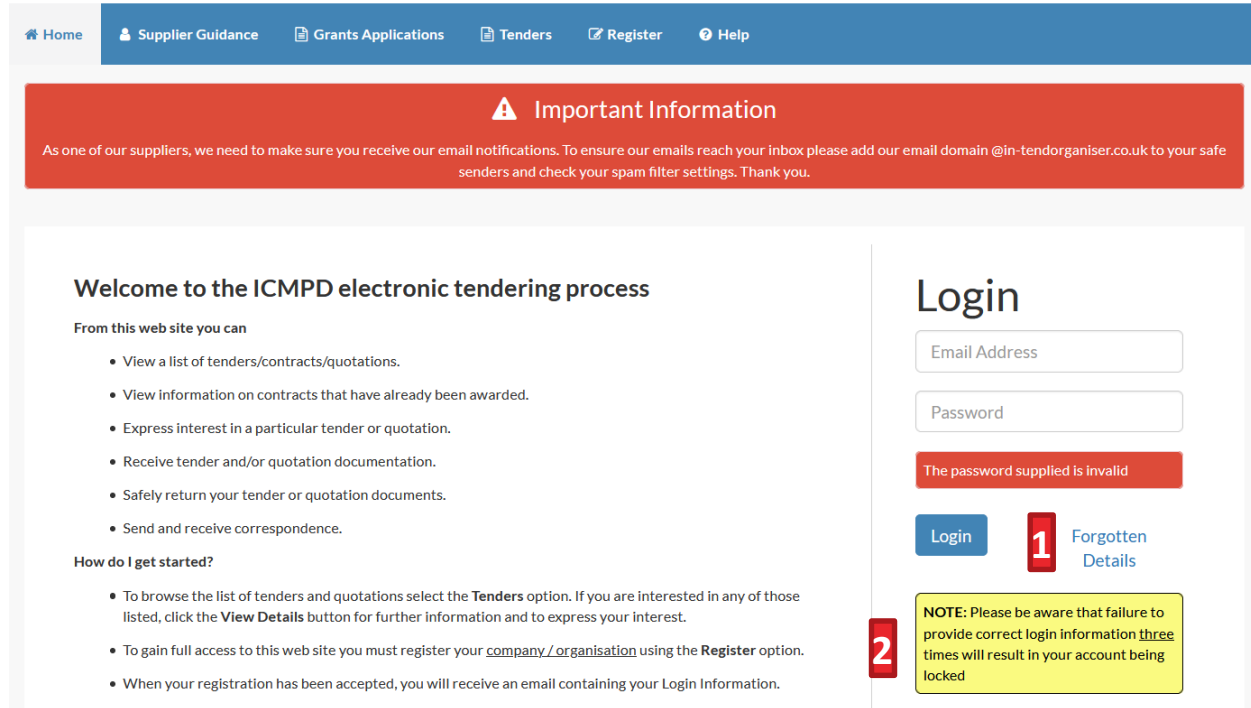
Geçerlilik süresi dolan belgeyi güncellemek ve bildirim e-postası ALMAMAK için, süresi dolan belgenin yanındaki Replace (Değiştir) (4) butonuna tıklayın ve yeni versiyonu yükleyin.

Hesabın Kilitlenmesi – I

Sistem sadece üç hatalı giriş denemesine izin verir.

Şifrenizi hatırlamıyorsanız «Unutulan Bilgiler» (*Forgotten Details*) (1) butonunu tıklayarak kayıtlı olduğunuz e-posta adresiniz üzerinden şifrenizi tekrar oluşturabilirsiniz.

Üç kere üst üste yanlış şifre girerseniz, hesabınız kilitlenir (2).



Home Supplier Guidance Grants Applications Tenders Register Help

Important Information

As one of our suppliers, we need to make sure you receive our email notifications. To ensure our emails reach your inbox please add our email domain @in-tendorganiser.co.uk to your safe senders and check your spam filter settings. Thank you.

Welcome to the ICMPD electronic tendering process

From this web site you can

- View a list of tenders/contracts/quotations.
- View information on contracts that have already been awarded.
- Express interest in a particular tender or quotation.
- Receive tender and/or quotation documentation.
- Safely return your tender or quotation documents.
- Send and receive correspondence.

How do I get started?

- To browse the list of tenders and quotations select the **Tenders** option. If you are interested in any of those listed, click the **View Details** button for further information and to express your interest.
- To gain full access to this web site you must register your company/organisation using the **Register** option.
- When your registration has been accepted, you will receive an email containing your Login Information.

Login

Email Address

Password

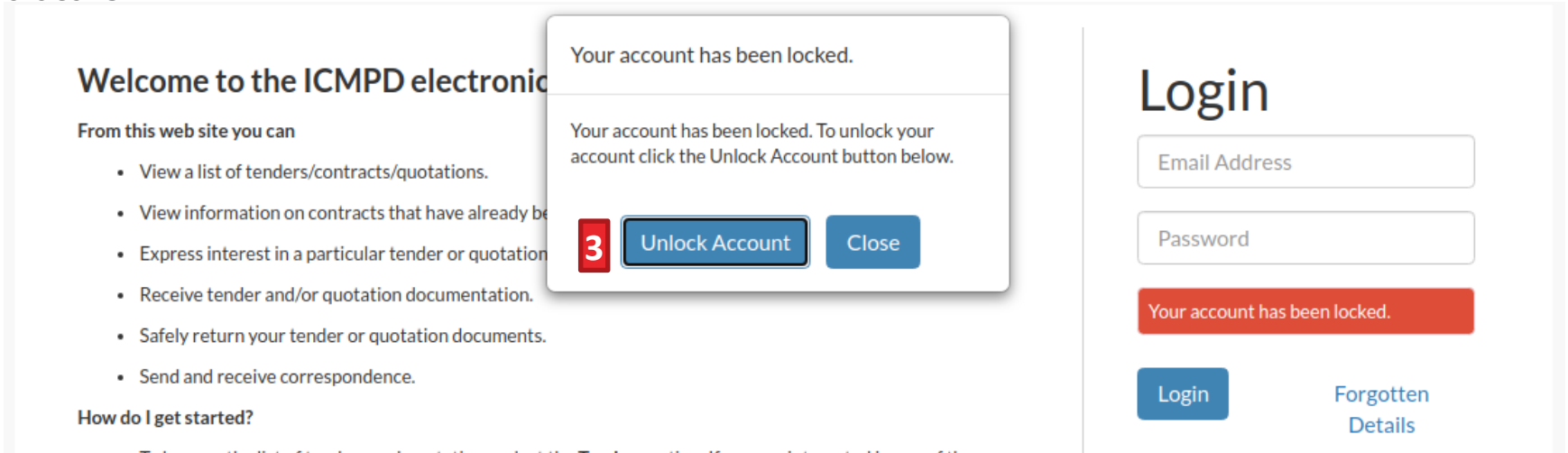
The password supplied is invalid

Login **1** Forgotten Details

2 NOTE: Please be aware that failure to provide correct login information three times will result in your account being locked

Hesabın Kilitlenmesi – II

Hesabınız kilitlendiyse, hesabınızı tekrar aktif hâle getirmek ve yeni şifre belirlemek için ekrandaki talimatları takip edin. *Hesabımı aktif hale getir (Unlock Account) (3)* butonuna tıklayınca hesabınızı geri almanız için bağlantı adresinin (link) bulunduğu bir e-posta alacaksınız.



The screenshot displays the ICMPD electronic portal interface. On the left, there is a 'Welcome to the ICMPD electronic' section with a list of services. In the center, a modal dialog box is open, displaying the message: 'Your account has been locked. To unlock your account click the Unlock Account button below.' The dialog box contains a red square with the number '3' and two buttons: 'Unlock Account' and 'Close'. On the right, the 'Login' section is visible, featuring input fields for 'Email Address' and 'Password', a red error message 'Your account has been locked.', and a 'Login' button. A link for 'Forgotten Details' is also present.

Hesabınızı geri almanız için size e-posta gönderildiğinde, lütfen yeni şifre belirleme ekranına erişmenizi sağlayacak güvenli bağlantı adresine tıklayın.

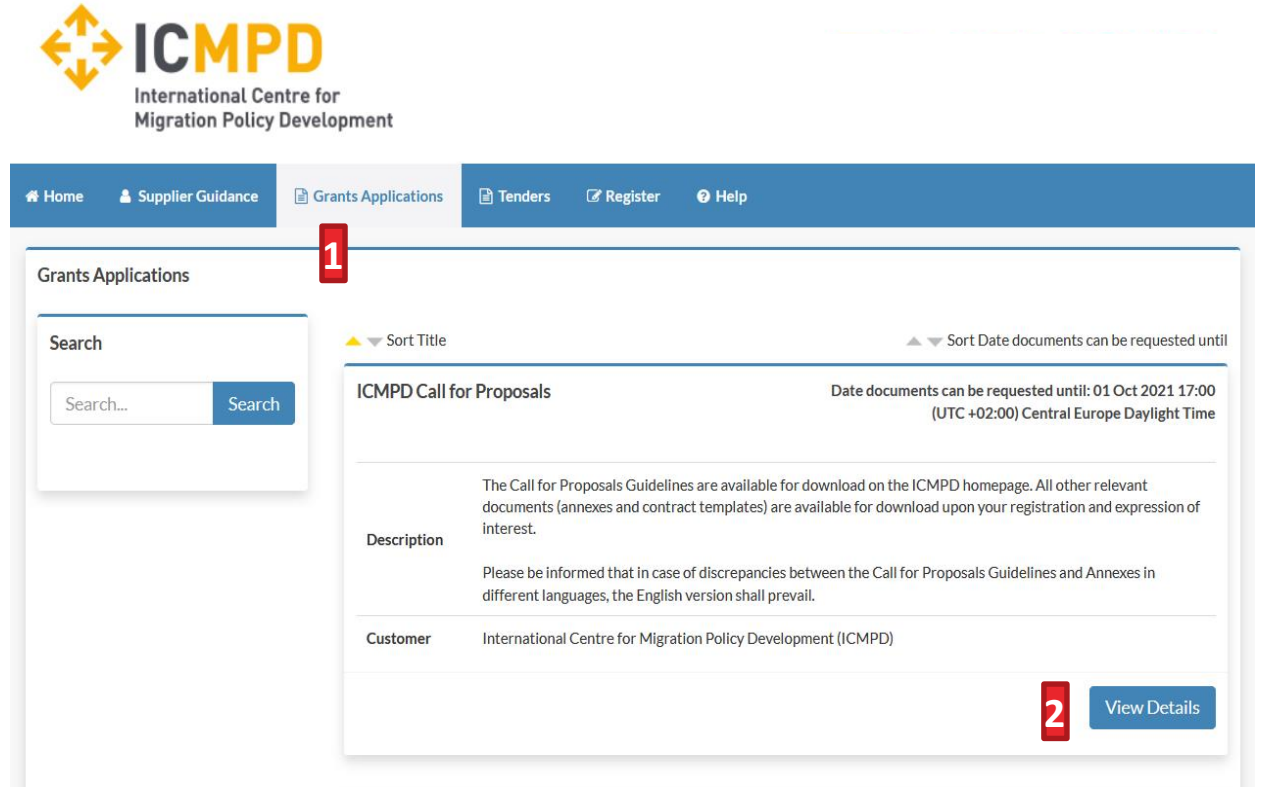
Hesabınızı tekrar aktif hâle getirince, *Ana Sayfa (Home)* bağlantı adresine tıklayarak ve güncellenmiş giriş bilgilerinizi girerek sisteme tekrar giriş yapabilirsiniz.


Teklif Çağrısı Fırsatları – I

Platform üzerinden teklif çağrılarına katılmak için iki yöntem vardır:

1. *Hibe başvuruları (Grant Applications) (1)* kapsamında teklif çağrılarının listesinde arama yapın ve niyet beyanınızı belirtin.
2. ICMPD'den doğrudan davet.

Teklif çağrılarının ayrıntılarını görüntülemek için, *Ayrıntıları Görüntüle (View details) (2)* kısmına tıklayın.



 **ICMPD**
International Centre for
Migration Policy Development

Home Supplier Guidance Grants Applications Tenders Register Help

Grants Applications

Search

Search... Search

Sort Title Sort Date documents can be requested until

ICMPD Call for Proposals Date documents can be requested until: 01 Oct 2021 17:00 (UTC +02:00) Central Europe Daylight Time

Description The Call for Proposals Guidelines are available for download on the ICMPD homepage. All other relevant documents (annexes and contract templates) are available for download upon your registration and expression of interest.

Please be informed that in case of discrepancies between the Call for Proposals Guidelines and Annexes in different languages, the English version shall prevail.

Customer International Centre for Migration Policy Development (ICMPD)

2 View Details


Teklif Çağrısı Fırsatları – II

Teklif çağrısına katılmak için *Niyet Beyan Et (Express Interest) (1)* kısmına tıklayın.

Tender Management

Tender

Please note: All date & time fields are being displayed using (UTC +02:00) Central Europe Daylight Time

ICMPD Call for Proposals 

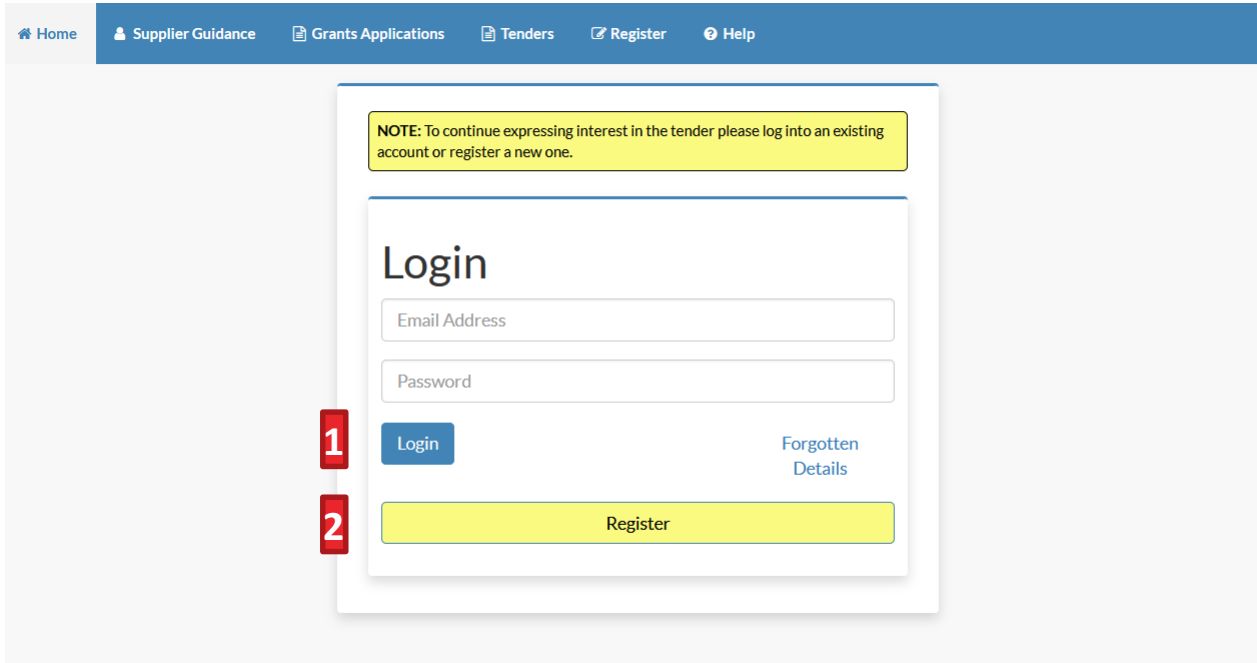
Title :	ICMPD Call for Proposals
Reference :	ICMPD/0045
Description :	The Call for Proposals Guidelines are available for download on the ICMPD homepage. All other relevant documents (annexes and contract templates) are available for download upon your registration and expression of interest. Please be informed that in case of discrepancies between the Call for Proposals Guidelines and Annexes in different languages, the English version shall prevail.
Customer :	International Centre for Migration Policy Development (ICMPD)
Process :	Grants Procedure
Directive :	Grants Procedure
Procedure :	Grants Procedure (Open Call For Proposals)

1 Express Interest

Not: Herhangi bir teklif çağrısına katılmak için ICMPD sizi davet etmişse, teklif çağrısının ismini de içeren otomatik bir e-posta bildirimini alacaksınız. Sisteme giriş yapıp *Hibe Başvuruları* kısmından bu projeye erişebilirsiniz.

Teklif Çağrısı Fırsatları – III

Henüz sisteme giriş yapmadıysanız veya platforma henüz kayıt yaptırmadıysanız, sistem hesabınız üzerinden *giriş yapmanızı (Login) (1)* veya *hesabınızı kaydettirmenizi (Register) (2)* isteyecektir.



The screenshot displays the ICMPD portal's navigation bar and a central form. The navigation bar includes links for Home, Supplier Guidance, Grants Applications, Tenders, Register, and Help. The form is titled 'Login' and contains the following elements:

- A yellow note box: "NOTE: To continue expressing interest in the tender please log into an existing account or register a new one."
- Input fields for 'Email Address' and 'Password'.
- A blue 'Login' button, indicated by a red '1' in a box.
- A blue link for 'Forgotten Details'.
- A yellow 'Register' button, indicated by a red '2' in a box.

Teklif Çağrısı Yönetimi – I

Niyet beyanınızı yaptıktan sonra, ilgili çağrıya teklif vermenizi sağlayacak «Teklif Çağrılarını» yönetimi kısmına erişip teklif çağrısına başvurmak için gereken tüm bilgilerinizi ekleyebilirsiniz.

Önemli bilgiler:

- (1) Başvurunuzun mevcut durumu
- (2) Yazışmalar
- (3) Açıklamalar
- (4) Teklif Çağrısının kapanmasına kalan süre
- (5) Teklif çağrısının saat dilimine göre şu anki saat

Tender Management

1 Your return has not yet been sent

Tender Grants Applications Correspondence History

How To Attach & Submit Documents

2 **3**

- 1. If any mandatory documents have been requested, they will be shown in the My Tender Return section against a **Red** button.
- 2. If a Questionnaire is required to be completed, it will be shown in **Red** and marked **Not Started** in the My Tender Return section. It is mandatory that any Questionnaire's must be completed.
- 3. To attach additional documents you wish to submit as part of your tender return, click the **Attach Documents** button under the My Tender Return section (if available). These will then appear in the My Tender Return section.
NOTE : Large files may take some time to upload.
- 4. When you have completed all the above steps and are ready to submit your tender return, click the red **Submit Return** at the bottom of this page.

Tender Deadline Information

4

Tender Deadline : 01 Oct 2021 17:00:00 (UTC +02:00) Central Europe Daylight Time

Local Tender Deadline : 01 Oct 2021 17:00:00

Time Remaining : 16 Weeks 1 Day 9 Minutes 29 Seconds

5

Tender Time : 10 Jun 2021 16:50:30 (UTC +02:00) Central Europe Daylight Time

Local Time : 10 Jun 2021 16:50:30

Teklif Çağrısı Yönetimi– II – Katıl

Önemli bilgilerin devamı:

(6) Teklif çağrısına ya *Katıl (Opt in)* ya da *Katılma (Opt out)* butonuna tıklayın.

Bir teklif çağrısına başvurmak istiyorsanız, Katıl butonuna tıklayın.

Confirmation of Your Involvement

Please ensure that you inform us of your decision to participate. To submit a response, you will be required to Opt In.

Opt In- This will confirm to us of your involvement and your intention to submit a return.

Opt Out- This will confirm to us that you are not submitting a return. You will be able to provide a reason as to your decision and have the option to cease any system-generated communication. You will be able to opt back in at any point.

6

Opt In

Opt Out

Teklif Çağrısı Yönetimi – III – Belgeleri İndirme

Önemli bilgilerin devamı:

(7) *Download*
(*Bilgisayara indirin*):
Teklif çağrısı
belgelerini
bilgisayarınıza indirin
(rehberler, ekler vs.)

Tender Documents Received - Main	Description	Options
ICMPD Call for Proposals Guidelines - EN.pdf	Call for Proposals Guidelines - English	View Download 7
ICMPD Call for Proposals Guidelines - FR.pdf	Call for Proposals Guidelines - French	View Download
Annex A - Application form_EN.docx	Annex A - Application form - English	View Download
Annex A - Formulaire de Candidature_FR.docx	Annex A - Application form - French	View Download
Annex B - Budget template_EN.xlsx	Annex B - Budget template - English	View Download
Annex B - Modèle de budget_FR.xlsx	Annex B - Budget template - French	View Download
Annex C - Financial Identification form.docx	Annex C - Financial Identification form - English	View Download
Annex D - Legal Entity Form.pdf	Annex D - Legal Entity form - English	View Download
Annex E - Declaration on Honour.docx	Annex E - Declaration on Honour - English	View Download
For information.zip	Grant contracting documents for information - English	View Download

Teklif Çağrısı Yönetimi – IV – Belge Yükleme

Önemli bilgilerin devamı:

(8) Soruları görüntüle: Çevrimiçi soruları*cevaplayın.

(9) Belge yükle: Özel belge yükleyin *

(10) Belge yükle: Genel belge yükleyin*

* Teklif çağrılarına göre değişebilecek tercihe bağlı kısımlar

Başvurunuzu desteklemek için çoğunlukla belge yüklemeniz gerekir. Belgeleri sisteme yüklerken ICMPD'nin belirlediği şekilde yüklemelisiniz.


Yükle butonları ile özel belge yüklemeniz istenebilir.

Belge yükle (Upload File) (10) kısmına tıkladığınızda (o seçenek aktifse) genel belgeler de ekleyebilirsiniz.

My Tender Return - Main	Description	Options
DG - Grants Questionnaire	Not Started	View Questionnaire 8
Annex A - Application form	Annex A - Application form	Upload Document 9
Annex B - Budget	Annex B - Budget	Upload Document
Annex C - Financial Identification form	Annex C - Financial Identification form	Upload Document
Annex D - Legal Entity form	Annex D - Legal Entity form	Upload Document
Annex E - Declaration on Honour	Annex E - Declaration on Honour	Upload Document
General	Letters of Support (where applicable)	Upload Document

Select documents you wish to add to the **My Tender Return** section above using the **Attach Documents** button below.

NOTE : Large files can take some time to upload.
NOTE : Document Placeholders have been uploaded by the Procurement Department. Please upload a document for each mandatory placeholder before making a return.



Drag file here or click 'Upload File' below.

[Upload File](#) 10

Not: *Belge yükle (Upload document)* (9) kısmı kırmızı ise bu o belgeyi yüklemenin **zorunlu** olduğu anlamına gelir. Zorunlu belgeleri yükleyene kadar başvurunuzu tamamlamanıza sistem izin vermeyecektir.

Teklif Çağrısı Yönetimi– VI – Başvurma

Başvurunun Yapılması (Teklif Sunumu)

Zorunlu tüm bilgileri girdikten ve teklifiniz hazır olduktan sonra, teklifi göndermek için «*Teklifi Gönder*» (*Submit Return*) (11) butonuna tıklayın.

Submit My Return

When you have completed all the above steps and are ready to submit your tender return, click the **Submit Return** button.

Note: You can make one or more returns on this stage. Your last return will supersede any previous returns.

11 **Submit Return**

Teklifi gönderdikten sonra başvurunuzun başarılı bir şekilde gönderildiğini teyit etmek için açılan pencere (12) şeklinde alındı mesajı ekranda görülecektir.

Not: Tarayıcınızın ayarlarına bağlı olarak bu mesajı diğer aktif pencereler altında da görüntüleyebilirsiniz. Alındı mesajı «Geçmiş» sekmesinde her zaman görüntülenebilecektir.

12

Return Receipt

Here is the receipt of your Return Submission. Please Print a hard-copy for your records... [Print](#)

Tender :	ICMPD Call for Proposals
Stage :	Grants Applications
Submitted At :	11 Jun 2021 13:27 (UTC +02:00) Central Europe Daylight Time
Submitted By :	Applicant Grant
Submitted By (e-Mail) :	applicant@grant.com

Documents Returned : 6 item(s)...

- Annex A - Application form_EN.docx (Annex A - Application form)
- Annex B - Budget template_EN.xlsx (Annex B - Budget)
- Annex C - Financial Identification form.docx (Annex C - Financial Identification form)
- Annex D - Legal Entity Form.pdf (Annex D - Legal Entity form)
- Annex E - Declaration on Honour.docx (Annex E - Declaration on Honour)
- DG - Grants Questionnaire (Attached Questionnaire)

[Close](#)

Teklif Çağrısı Yönetimi – VII – Başvuruyu Değişirme (İzin verildiği durumlarda)

Return Submitted

You have made a previous return for this tender on 07 June 2021

It is possible to modify the your return by selecting the 'Modify Return' button. Please note that any documents not included in the subsequent return will not be considered. All tender documents you wish to return must be included in your modified bid as this replaces your first and existing bids.

You must press the 'Submit' button again, in order to submit any subsequent modified returns.

13

Modify Return

İlgili teklif çağrısında başvuruda değişiklik yapılmasına izin veriliyorsa, başvurunuzda yapmak istediğiniz değişiklikleri «*Teklifimi Değiştir*» (*Modify Return*) (13) butonuna basarak yapabilirsiniz.

Başvuru değiştirildiğinde belgeler ve cevapladığınız sorularda değişiklik yapmanıza izin verecek şekilde verdiğiniz teklife tam erişim sağlayacaksınız.

Not: Bu değişiklikleri sadece teklif çağrısının son tarihine kadar yapabilirsiniz.

ÖNEMLİ – Yaptığınız değişiklikleri «*Teklifimi Gönder*» butonu ile göndermeyi unutmayın!

İletişim – Teklif Çağruları hakkında Soru Sormak (Yazışmalar) I

1

Tender Call for Proposal - Documents **Correspondence** Clarifications History

Please note: All date & time fields are being displayed using (UTC +02:00) Central Europe Daylight Time

Please note : The correspondence area is only to be used for tender based queries, please see the help section for the technical contact details.

Search

Received
Sent
Unread
Read
Show all.

Filter +

Options
View Correspondence

Create Correspondence

Create Correspondence Regarding...

Stage: None **2**

Subject: **3**

Message:

Attachment Options

- There are currently no attachments for this correspondence -

Add Attachment **4**

Send **5**

(1) Belli bir teklif çağrısına ilişkin sorularınızı teklif çağrısının *yazışma (correspondence)* sekmesinden alıcıya gönderebilirsiniz.

(2) Burada «Teklif Çağruları veya Hibe Başvuruları» kısmını seçin.

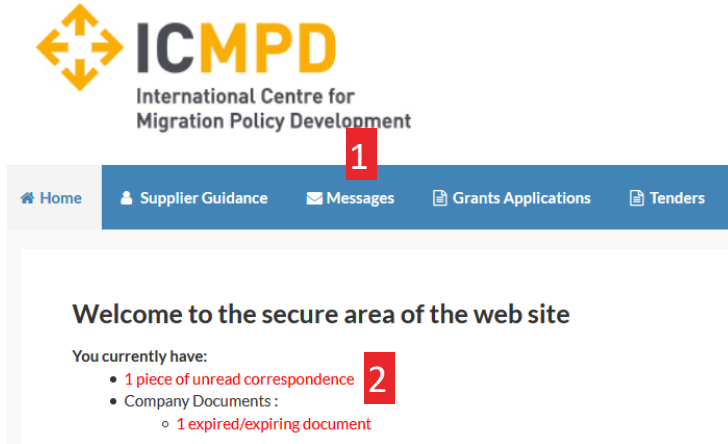
(3) Soracağınız sorunun konusunu ve mesajın içeriğini yazabilirsiniz.

(4) Sadece ICMPD isterse dosya eklenebilir.

(5) Tamamlandığında yazdığınız mesajı *Gönder* tuşunu kullanarak ICMPD'ye iletebilirsiniz.

İletişim – Teklif Çağruları hakkında Soru Sormak (Sorunuza Cevap Almak) II

ICMPD size mesaj yolladığında, e-posta ile size bildirim gelecektir. Aldığınız mesaja aşağıda 1,2 ve 3 sayılı kısımlardan erişebilirsiniz.



ICMPD
International Centre for
Migration Policy Development

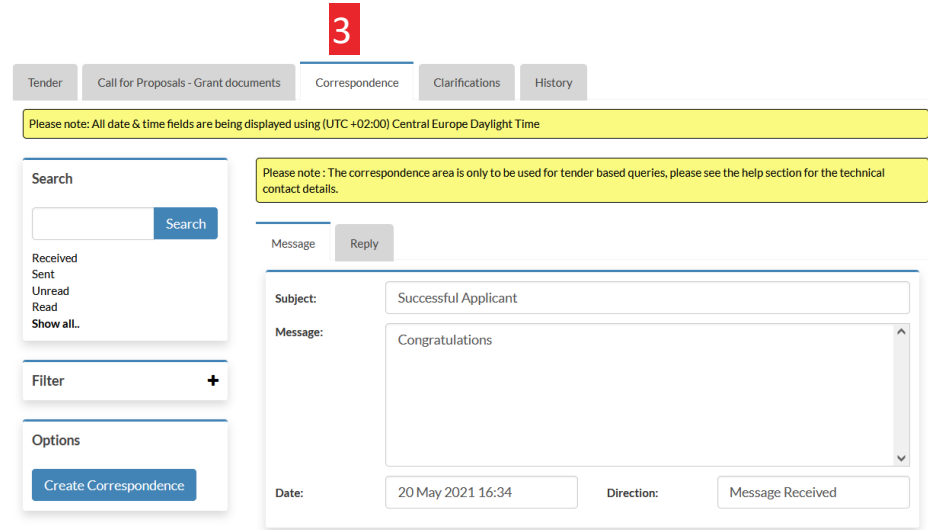
1

Home Supplier Guidance Messages Grants Applications Tenders

Welcome to the secure area of the web site

You currently have:

- 1 piece of unread correspondence 2
- Company Documents :
 - 1 expired/expiring document



3

Tender Call for Proposals - Grant documents Correspondence Clarifications History

Please note: All date & time fields are being displayed using (UTC+02:00) Central Europe Daylight Time

Please note: The correspondence area is only to be used for tender based queries, please see the help section for the technical contact details.

Message Reply

Subject: Successful Applicant

Message: Congratulations

Date: 20 May 2021 16:34 Direction: Message Received

Search

Received
Sent
Unread
Read
Show all.

Filter +

Options

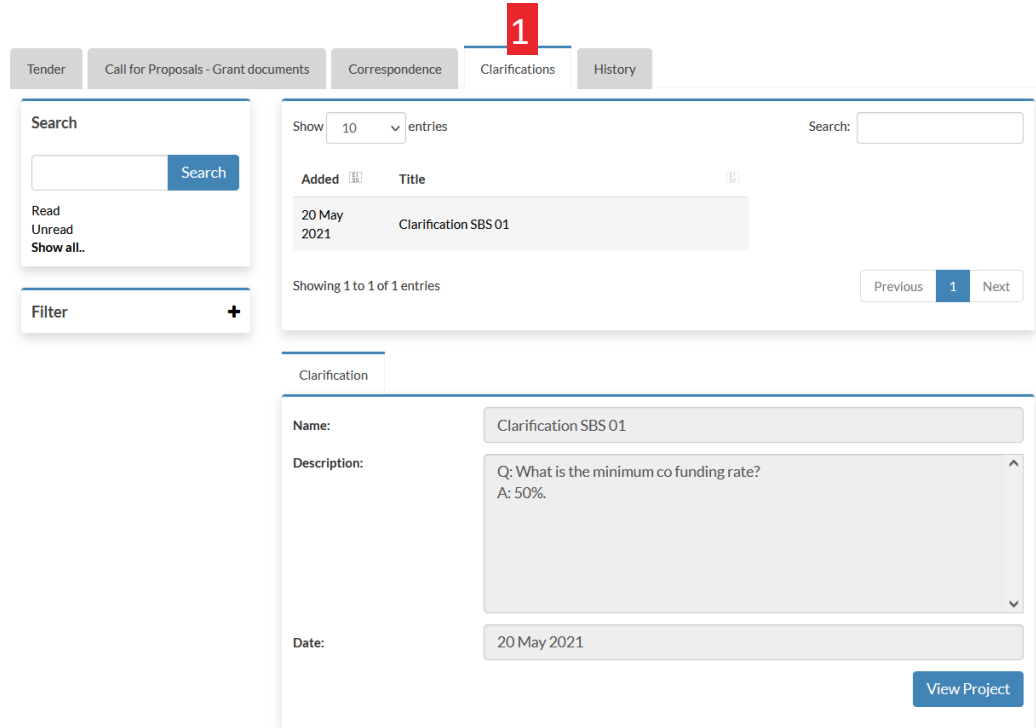
Create Correspondence

İletişim - ICMPD'nin yayımladığı açıklamalar

Önemli değişiklikler, eksik bilgiler veya teklif çağrısı ile ilgili sorulabilecek sorulara ilişkin yanıt ya da açıklamalar hakkında tüm olası başvuru sahiplerini bilgilendirmek için ICMPD açıklama yayımlayabilir. Eğer açıklama yayımlanırsa, e-posta ile size haber verilecek ve projenin teklif çağrıları yönetimi kısmındaki *Açıklamalar (Clarification) (1)* sekmesi altında yeni bilgilere erişebilirsiniz.

(1) Açıklamalar sekmesi bu teklif çağrısı kapsamında yayımlanan tüm açıklamalara erişmenizi sağlayacaktır. Bilgileri görüntülemek için gerekli açıklamayı seçin. Ataş işareti «Ekler Sekmesi» (Attachments Tab) üzerinden erişilebilecek dosya eki anlamına gelir.

Not: Portalın açıklamalar kısmı ICMPD açısından tek mesajlaşma aracıdır. Açıklamanın içeriğine ilişkin tüm sorular *yazışma (correspondence)* butonu üzerinden iletilmelidir.



The screenshot displays the ICMPD portal's 'Clarifications' section. At the top, there are navigation tabs: 'Tender', 'Call for Proposals - Grant documents', 'Correspondence', 'Clarifications' (highlighted with a red '1'), and 'History'. Below the tabs, there is a search bar with a 'Search' button and a 'Filter' button with a plus sign. The main content area shows a table of clarifications with columns for 'Added' and 'Title'. A single entry is visible: '20 May 2021' and 'Clarification SBS 01'. Below the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries' and has 'Previous' and 'Next' buttons. A detailed view of the clarification is shown below, with fields for 'Name' (Clarification SBS 01), 'Description' (Q: What is the minimum co funding rate? A: 50%), and 'Date' (20 May 2021). A 'View Project' button is located at the bottom right.

Destek

(Teknik Konularda) Yardım ve Destek

Bu internet sitesinin kullanımı ile ilgili teknik sorularınız olursa, lütfen aşağıdaki adresten destek isteyin:

E-posta: support@in-tend.com

(Sözleşme Makamı/ICMPD ile ilgili) Yardım ve Destek

Şirket bilgileriniz, kayıt süreci veya bu sitede yayımlanmış herhangi bir bilgi hakkında sorularınız varsa lütfen aşağıdaki adresi kullanarak ICMPD ile iletişime geçin:

grants@icmpd.org



İlginize teşekkür ederiz!